

Wir suchen für den Standort Pfullingen, in Vollzeit

## Head of Human Resources | Personalleiter\*in (m/w/d)



**BEEWATEC** wer wir sind ...

Wir als mittelständisches Unternehmen setzen konsequent auf einen kontinuierlich hohen Qualitätsstandard im Bereich des Lean Manufacturing – das gilt für die Herstellung unserer Produkte und auch für die Anwendung unserer Systeme bei unseren Kunden. Wir bieten unseren Kunden die volle Unterstützung auf dem ganzen Weg der Prozessoptimierung. Das flexible Konzept des Baukastensystems von BeeWaTec ermöglicht unseren Kunden Ihre individuellen Produktionsumgebungen einfach und schnell realisieren zu können.

BeeWaTec ist ein gewachsenes Unternehmen mit flexiblen Möglichkeiten: kurze Kommunikationswege, Duz-Kultur, offenen Türen und hilfsbereiten, engagierten Kollegen.

### Aufgabenbereich:

- Führung und Weiterentwicklung des HR-Teams (2 Mitarbeiterinnen, Betreuung von ca. 260 Beschäftigten, In- und Ausland)
- Optimierung sowie Einführung von sämtlichen HR-Prozessen, zunächst in Deutschland und anschließend in den ausländischen Töchter-Gesellschaften
- Einführungen von passenden Tools sowie Softwares
- Formulierung und Umsetzung strategischer Ziele in Abstimmung mit der Geschäftsleitung sowie Berichterstattung
- Steuerung des gruppenweiten Personalbedarfs sowie Personalcontrolling
- Einführung einer Personalentwicklung auf Basis von Weiterbildungsbedarfsanalysen
- Nach erfolgreicher Einführung bzw. Umsetzung in Deutschland, Einführung in der Gruppe

### Ihre Qualifikationen:

- Abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches oder juristisches Hochschulstudium, idealerweise mit dem Schwerpunkt Personalmanagement oder Arbeitsrecht
- Mindestens 6 Jahre Berufs- und Führungserfahrung, in einem Industrieunternehmen mit ca. 500 Beschäftigten
- Erste Erfahrungen in der Zusammenarbeit mit osteuropäischen Ländern, wie bspw. Rumänien, Ungarn oder Polen, von Vorteil
- Erste Erfahrungen im Umgang mit Veränderungen und der Umsetzung von neuen HR-Prozessen sowie -Programmen, zur Förderung der Organisationskultur
- Analytische, eigenständige und strukturierte Arbeitsweise sowie Durchsetzungsvermögen
- Interessiert und aufgeschlossen gegenüber von neuen und innovativem
- Ausgeprägte kommunikative und soziale Kompetenz
- Talentiert dazu, andere zu begeistern und mitzureißen
- Sehr gute Englisch-Kenntnisse in Wort und Schrift

### Wir bieten:

- Sicherer Arbeitsplatz in einem modernen, erfolgreichen und innovativen Unternehmen
- Hervorragendes Arbeitsklima verbunden mit kurzen Entscheidungswegen
- Vielseitiges und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Freiraum für persönliche Entfaltung und Mitwirkung in der Gestaltung des Arbeitsumfeldes
- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Fachliche und persönliche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Getränkeflatrate sowie Zuschussung von Mittagsmenüs
- Mitarbeitervergünstigungen durch Corporate Benefits

### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angabe des möglichen Eintrittstermins inkl. Ihrer Gehaltsvorstellungen.

#### Bitte senden Sie diese an:

BeeWaTec AG

Frau Dominique Vincetic

Kunstmühlestraße 16

72793 Pfullingen

☎ 07121-62 87 16-0

✉ [career@beewatec.com](mailto:career@beewatec.com)

🌐 [www.beewatec.com/de](http://www.beewatec.com/de)